



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย



042 447 136

www.Nakhank.go.th

1 หมู่ 5 บ้านพฤษาหาร ตำบลนาข่า อำเภอท่าบ่อ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือรับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

(๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า ฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๓
๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๕
๑.๔ แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๖
๑.๕ ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๗-๑๐
๑.๖ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๑
๑.๗ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๑๑-๑๒
หลักการและเหตุผล	๑๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๑๔-๑๗
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๖
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๖
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอื่นๆ	๑๗
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๑๘-๔๔
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙-๒๔
๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง	๒๐
๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค	๒๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒๗-๓๔
๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ	๒๖-๒๗
๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม	๒๘
๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๖ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๒๘-๓๓
๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการศึกษา	๓๓-๓๔

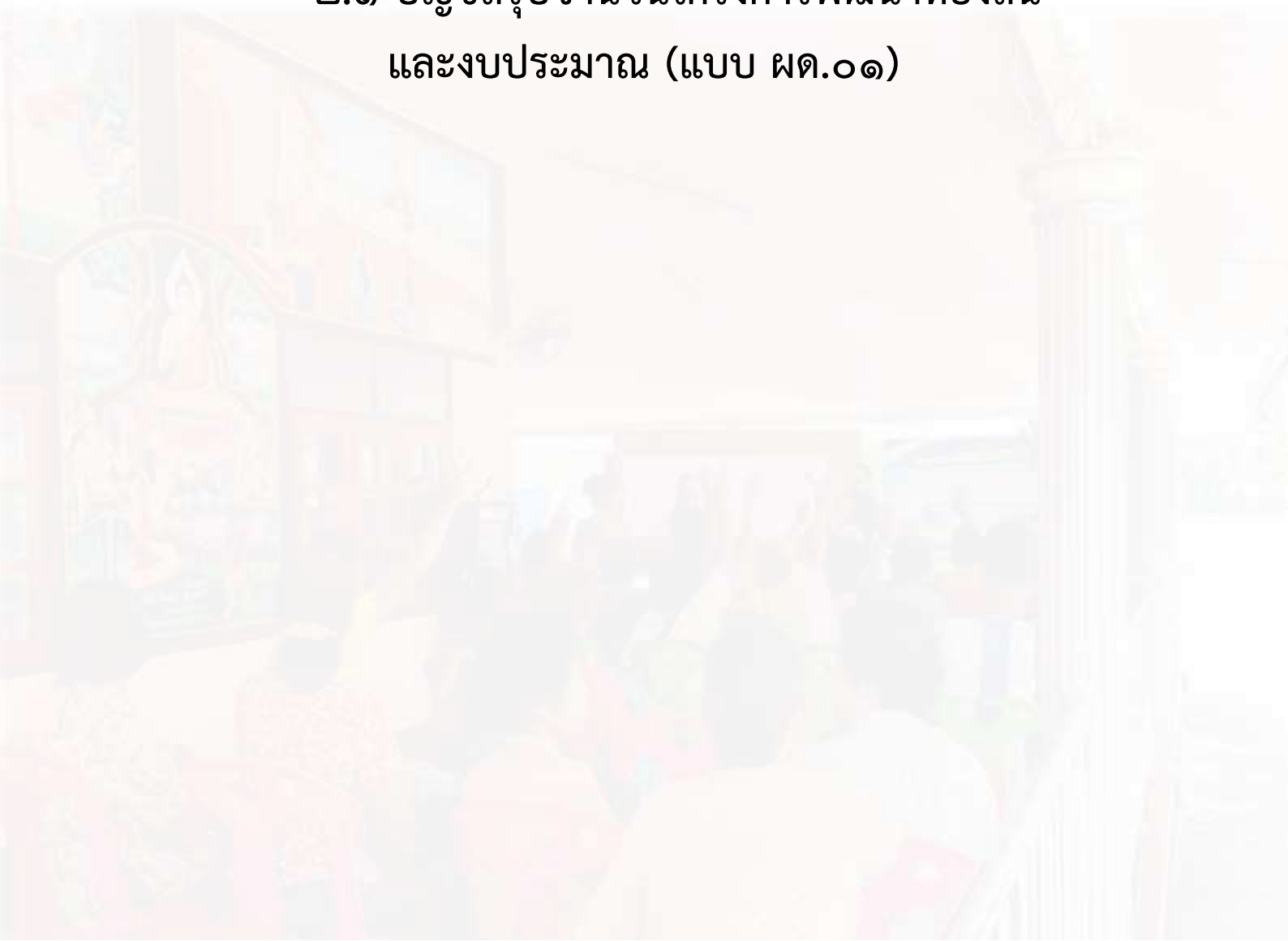
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓๕---๓๖
๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๑๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๕-๓๖
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๓๖-๓๙
๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษา และใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติ	๓๖-๓๙
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๐-๔๒
๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๖ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการปกป้อง คุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และพิพิธภัณฑสถาน	๔๐-๔๒
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านอื่นๆ	๔๒-๔๔
๗.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๗ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔๒-๔๔
ส่วนที่ ๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์	
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๔๖-๕๗
๑. ครุภัณฑ์แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๖-๕๑
๒. ครุภัณฑ์แผนงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๕๑
๓. ครุภัณฑ์แผนงานบริหารงานคลัง	๕๒-๕๓
๔. ครุภัณฑ์แผนงานการศึกษา	๕๔-๕๕
๕. ครุภัณฑ์แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๖-๕๗



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า อำเภอบ้านดุง จังหวัดหนองคาย

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ พัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖	๘๔.๒๑	๓,๓๐๐,๙๐๐	๘๙.๑๙	กองช่าง
	๑.๒ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค	แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๑๕.๗๙	๔๐๐,๐๐๐	๑๐.๘๑	กองช่าง
รวม	๒	๒	๑๙	๑๐๐	๓,๗๐๐,๙๐๐	๑๐๐	๒ กอง
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ พัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๒๒.๒๒	๑๔๐,๐๐๐	๕.๖๖	สำนักปลัด งานสวัสดิการและ พัฒนาชุมชน
	๒.๒ การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๓.๗๑	๒๐,๐๐๐	๐.๘๑	สำนักปลัด
	๒.๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๑๔	๕๑.๘๕	๓๓๐,๐๐๐	๑๓.๓๓	สำนักปลัด
	๒.๔ การพัฒนาด้านการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ	แผนงานการศึกษา	๖	๒๒.๒๒	๑,๙๘๕,๐๖๙	๘๐.๒๐	กองการศึกษา
รวม	๔	๔	๒๗	๑๐๐	๒,๔๗๕,๐๖๙	๑๐๐	๓ สำนัก/๑ กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๑๐๐	๒๒๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๕	๑๐๐	๒๒๕,๐๐๐	๑๐๐	๑ สำนัก
๔. ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาแหล่งน้ำ และการใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากร	แผนงานการเกษตร	๑๓	๑๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑๓	๑๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๐	๑ สำนัก
๕. ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม สนับสนุน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปกป้องคุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุ และพิพิธภัณฑ์สถาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๑๐๐	๓๔๐,๐๐๐	๑๐๐	กองการศึกษา
รวม	๑	๑	๙	๑๐๐	๓๔๐,๐๐๐	๑๐๐	๑ กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า อำเภอบ้านนา จังหวัดหนองคาย

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ	๖.๑ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	บริหารทั่วไป	๘	๑๐๐	๑๒๗,๕๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๘	๑๐๐	๑๒๗,๕๐๐	๑๐๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๐	๘๑	๑๐๐	๖,๙๗๓,๔๖๙	๑๐๐	



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)



(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มี ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567		พ.ศ.2568										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนนลูกรังหมู่ที่ ๖ สาย ข้างโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลนาข่า	ปรับปรุงซ่อมแซมหมู่ที่ ๖ สาย ข้างโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพ ตำบลนาข่า กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๔๙๐ เมตร ปริมาณดิน ผสมลูกรัง ๑,๑๑๗ ลบ.ม ตามแบบ อบต.นาข่า กำหนด	๑๐๐,๙๐๐		กองช่าง														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนนลูกรังหมู่ที่ ๖ สาย ฮ้องหลุบเอียน – โคกวังแอ	ปรับปรุงซ่อมแซมหมู่ที่ ๖ สายฮ้องหลุบเอียน – โคกวังแอ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๒๓๐ เมตร ปริมาณ ดินผสมลูกรัง ๑,๖๗๒ ลบ.ม ตามแบบ อบต.นาข่า กำหนด	๑๕๐,๐๐๐		กองช่าง														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๖	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๑ สายวัดผาติการาม – วัดป่าดอนขี้เหล็ก	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง เพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๑ สาย วัดผาติการาม – วัดป่าดอน ขี้เหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร ปริมาณ ดินผสมลูกรัง ๑,๑๑๗ ลบ.ม ตามแบบ อบต.นาข่า กำหนด	๑๐๐,๐๐๐		กองช่าง														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
รวมทั้งหมด ๑๖ โครงการ			๓,๓๐๐,๙๐๐																

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มี ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567						พ.ศ.2568						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการวัยรุ่นนาข้าว ไม่พึ่งพายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน โครงการวัยรุ่น นาข้าว ไม่พึ่งพายาเสพติด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ	๒๐,๐๐๐		สำนักปลัด							↔						มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๕	โครงการส่งเสริมอาชีพ ด้วยสื่อสังคมออนไลน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน โครงการส่งเสริม อาชีพด้วยสื่อสังคมออนไลน์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ	๒๐,๐๐๐		สำนักปลัด	↔												มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๖	โครงการหมู่บ้าน เข้มแข็งชุมชนยั่งยืน ปลอดภัย ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็น เงินอุดหนุนให้กับสถานี ตำรวจภูธรท่าบ่อ ในการ ดำเนินงาน โครงการหมู่บ้าน เข้มแข็งชุมชนยั่งยืน ปลอดภัยยาเสพติด	๓๐,๐๐๐		สำนักปลัด							↔						กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
รวมทั้งหมด ๖ โครงการ			๑๕๐,๐๐๐															

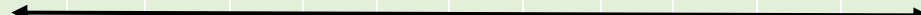
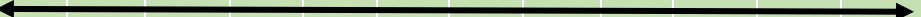
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มี ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567					พ.ศ.2568							ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
๒	โครงการป้องกันควบคุม โรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ	๖๕,๐๐๐		สำนักปลัด																					ก้นยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	โครงการรื้ออย่างไรที่วาร์ก ให้เป็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน โครงการรื้อ อย่างไรที่วาร์กให้เป็น โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ	๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด																					มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จักซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ใน การฉีด เพื่อป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๓๕,๐๐๐		สำนักปลัด																					ก้นยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่มีขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567					พ.ศ.2568						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กปลอดภัยสวมหมวก นิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ศพด.บ้านนาข่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กปลอดภัยสวมหมวก นิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ศพด.บ้านนาข่า	๕,๐๐๐		กองการศึกษา													เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๒ แห่ง	๙๓๑,๔๖๙		กองการศึกษา													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๕	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านกวด โคกสว่าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หน่วยราชการ เพื่อสนับสนุนอาหาร กลางวัน	๔๙๙,๒๐๐		กองการศึกษา													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๖	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนร่วมมิตรวิทยา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หน่วยราชการ เพื่อ สนับสนุนอาหาร กลางวัน	๔๖๔,๔๐๐		กองการศึกษา													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
รวมทั้งหมด ๖ โครงการ			๑,๙๘๕,๐๖๙															

๑๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่มีขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567					พ.ศ.2568					ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์ ช่วยเหลือประชาชนด้าน งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยตำบลนาข่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการจัดตั้ง ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ด้านงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยตำบล นาข่า	๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่กรณีเฝ้าระวังหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่กรณีเฝ้าระวัง หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณ ภัย	๙๐,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	โครงการต่อลมหายใจด้วย หลักปฐมพยาบาลและการ ช่วยชีวิตเบื้องต้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการต่อลม หายใจด้วยหลักปฐม พยาบาลและการช่วยชีวิต เบื้องต้น	๑๕,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔	โครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๔. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาแหล่งน้ำ และการใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากร

แบบ ผด.๐๒

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มีขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567					พ.ศ.2568					ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการประกวดหมู่บ้าน บริหารจัดการขยะเปียกดีเด่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการประกวดหมู่บ้าน บริหารจัดการขยะเปียกดีเด่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ	๒๐,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๕	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ลดขยะใส่ใจสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ลดขยะใส่ใจสิ่งแวดล้อม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	๒๐,๐๐๐		สำนักปลัด													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๔. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคุ้มครอง ดูแลรักษาแหล่งน้ำ และการใช้ประโยชน์จากการใช้ป่าไม้ที่ดินและทรัพยากร

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่มีขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567							พ.ศ.2568					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการหมู่บ้านสะอาด หน้าบ้านน้อมอง หมู่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านกวด เพื่อดำเนินโครงการ หมู่บ้านสะอาดหน้าบ้าน น้อมอง	๕,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๗	โครงการหมู่บ้านสะอาด หน้าบ้านน้อมอง หมู่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านโคก สว่าง เพื่อดำเนินโครงการ หมู่บ้านสะอาดหน้าบ้าน น้อมอง	๕,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๘	โครงการหมู่บ้านสะอาด หน้าบ้านน้อมอง หมู่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านโพน ตาล เพื่อดำเนินโครงการ หมู่บ้านสะอาดหน้าบ้าน น้อมอง	๕,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๙	โครงการหมู่บ้านสะอาด หน้าบ้านน้อมอง หมู่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านส้ม โอง เพื่อดำเนินโครงการ หมู่บ้านสะอาดหน้าบ้าน น้อมอง	๕,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๖. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม สนับสนุน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปกป้อง
คุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุและพิพิธภัณฑ์สถาน

แบบ ผด.๐๒

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มี ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินก าร	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567					พ.ศ.2568							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการม่วนขึ้นวัน สงกรานต์รดน้ำดำหัว ขอพรผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการม่วนขึ้นวัน สงกรานต์รดน้ำดำหัวขอพรผู้ สูงอายุ	๕๐,๐๐๐		กอง การศึกษา							↔						เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	โครงการสืบสานงาน ประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการสืบสานงาน ประเพณีลอยกระทงโดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน	๓๕,๐๐๐		กอง การศึกษา		↔											พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗
๓	โครงการสืบสานประเพณี บุญบั้งไฟหมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านกวด เพื่อดำเนินโครงการ สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟหมู่ที่ ๑	๓๐,๐๐๐		กอง การศึกษา								↔					มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔	โครงการสืบสานประเพณี บุญบั้งไฟหมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านโคกสว่าง เพื่อดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีบุญ บั้งไฟหมู่ที่ ๒	๓๐,๐๐๐		กอง การศึกษา								↔					มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๖. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม สนับสนุน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปกป้องคุ้มครอง โบราณสถาน โบราณวัตถุและพิพิธภัณฑ์สถาน

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มี ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567						พ.ศ.2568						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการสืบสาน ประเพณี บุญบั้งไฟหมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านพักข่าหาร เพื่อดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีบุญ บั้งไฟหมู่ที่ ๕	๓๐,๐๐๐		กองการศึกษา										$\longleftrightarrow$			มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๖	โครงการสืบสาน ประเพณี บุญบั้งไฟหมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านนาข้า เพื่อดำเนินโครงการ สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟหมู่ที่ ๖	๓๐,๐๐๐		กองการศึกษา										$\longleftrightarrow$			มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๗	โครงการสืบสาน ประเพณี บุญบั้งไฟหมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านโคกกาวร เพื่อดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีบุญ บั้งไฟหมู่ที่ ๘	๓๐,๐๐๐		กองการศึกษา										$\longleftrightarrow$			มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๘	โครงการแข่งขันกีฬา ชุมชนสัมพันธ์ด้านยา เสพติด (นาค้าเกมส์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานตามโครงการแข่งขัน กีฬาสวนชมชนสัมพันธ์ด้านยาเสฟ ติด (นาค้าเกมส์) โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน	๑๐๐,๐๐๐		กองการศึกษา										$\longleftrightarrow$			เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



ส่วนที่ ๓

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

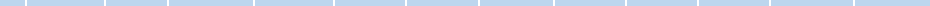
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(แบบ ผด.๐๒/๑)

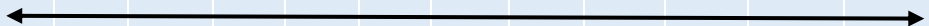
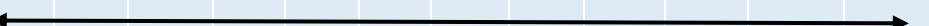
บัญชีครุภัณฑ์
แผนงานบริหารทั่วไป

[illegible]

๑๕	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว(เครื่องซักผ้า)	เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าขนาดที่กำหนด เป็นเครื่องแบบถังเดียว เปิดฝาด้านบน มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด	๑๗,๐๐๐		สำนักปลัด											กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
----	---------------------------------------	---	--------	--	-----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------

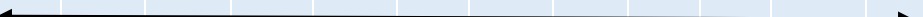
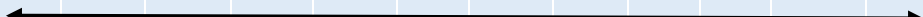
บัญชีครุภัณฑ์
แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มี ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567					พ.ศ.2568						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๖	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว(เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง)	เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด	๙,๕๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๗	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น)	แบบตั้งพื้น ระบบถึงน้ำด้านล่าง มีระบบทำน้ำร้อน – น้ำเย็น หรือมากกว่า คอมเพรสเซอร์ประสิทธิภาพสูง	๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๘	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้น้ำ ขนาด ๑๖ คิวบิกฟุต)	ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในชั้นต่ำ เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	๒๔,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐		สำนักปลัด														กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่มีขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2567										พ.ศ.2568										ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๒๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐		สำนักปลัด																													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำจำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐		สำนักปลัด																													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ชนิด Network สี)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ชนิด Network สี จำนวน ๑ เครื่อง	๑๑,๐๐๐		สำนักปลัด																													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสำรองไฟ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟจำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	๕,๐๐๐		สำนักปลัด																													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าซ่อมแซมรถยนต์ทะเบียน ๘๑-๑๒๐๘ นค)	เพื่อจ่ายในการซ่อมแซมระบบไฮดรอลิค กระบะเท้าย และอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐		สำนักปลัด																													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

บัญชีครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่มีขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน)	เก้าอี้ขนาด(กว้าง) ๖๐.๕ (ลึก) ๖๗ (สูง) ๙๗.๕-๑๐ เซนติเมตร พนักพิงเบา นั่งขึ้นโครงเหล็กและไม้ พองน้ำหุ้มหนัง PU ขาผลิตจากอลูมิเนียม พร้อมล้อ PU	๗,๐๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔๐๐๐ บีทียู)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๒๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้ ๒ บานเปิด มือจับชนิดปิด)	จำนวน ๓ หลัง หลังละ ๔,๒๐๐ บาทกว้าง ๙๒๐ ยาว ๔๕๗ สูง ๑,๘๕๐ ฯลฯ บานกระจก มาตรฐาน มอก.	๑๒,๖๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้บานเปิดสูง อเนกประสงค์)	จำนวน ๒ หลัง หลังละ ๖,๕๐๐ บาทกว้าง ๙๑๕ ยาว ๔๕๗ สูง ๑,๘๕๐ ฯลฯ บานกระจก มาตรฐาน มอก.	๑๓,๐๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้บาน เลื่อนสูงบานกระจก)	จำนวน ๒ หลัง หลังละ ๘,๙๐๐ บาทกว้าง ๑,๒๐๐ ยาว ๔๖๐ สูง ๑,๘๓๐ ฯลฯ บานกระจกมาตรฐาน มอก.	๑๗,๘๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

บัญชีครุภัณฑ์
แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่มีขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน เหล็ก ๕ ชุด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงานเหล็กขนาด ๕ ชุด จำนวน ๑ ตัว	๗,๕๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบ ที่ ๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง)	มีความละเอียดในการ พิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x ๖๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ นาที (ppm)	๑๓,๐๐๐		กองคลัง													กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
รวมทั้งหมด ๘ โครงการ			๑๓๕,๑๐๐															

แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา

[illegible]

